

PERMOHONAN TUGAS DAN DINAS

Nama : _____ Tanggal : _____

Departemen : _____ Golongan : _____

☐ Tugas Keluar _____ ☐ Dinas Luar Kota _____

No.	Tujuan	Dari	Sampai	Keperluan

Uang Makan : __ hari @ Rp _____ Uang Saku : __ hari @ Rp _____ TOTAL : Rp _____

Diajukan Oleh, _____
 Disetujui Oleh, _____
 Diketahui Oleh, _____

 Spv / Mgr Dept Personalia Staff

Catatan :

PERMOHONAN TUGAS DAN DINAS

Nama : _____ Tanggal : _____

Departemen : _____ Golongan : _____

☐ Tugas Keluar _____ ☐ Dinas Luar Kota _____

No.	Tujuan	Dari	Sampai	Keperluan

Uang Makan : __ hari @ Rp _____ Uang Saku : __ hari @ Rp _____ TOTAL : Rp _____

Diajukan Oleh, _____
 Disetujui Oleh, _____
 Diketahui Oleh, _____

 Spv / Mgr Dept Personalia Staff

Catatan :